

Algemene voorwaarden

HBG Dienstverlening - ALGEMENE VOORWAARDEN

HBG Dienstverlening, gevestigd en kantoorhoudend te 2151 RL in Nieuw-Vennep aan Wemmingen 32.

I. ALGEMENE BEPALINGEN

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan met of door HBG Dienstverlening. De aanbiedingen en overeenkomsten worden uitsluitend beheerst door deze voorwaarden. Afwijkingen zijn slechts geldig wanneer zij schriftelijk met HBG Dienstverlening overeengekomen zijn. Voorwaarden van de wederpartij zullen niet van toepassing zijn en worden bij dezen uitdrukkelijk verworpen.

2. In deze voorwaarden en de aanbiedingen en overeenkomsten wordt onder de volgende begrippen verstaan:

Opdrachtgever / wederpartij: iedere (rechts)persoon die met HBG Dienstverlening een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en/of waarvoor werkzaamheden worden verricht, en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen.

Werkzaamheden: alle werkzaamheden – schoonmaakwerkzaamheden en/of andere bedrijfsdiensten – waarvoor een aanbieding is gedaan, waartoe opdracht is gegeven of welke uit de opdracht voortvloeien, dan wel daarmee samenhangen, dit alles in de ruimste zin van het woord.

Werkprogramma: een formulier of andere gegevensdrager waarop HBG Dienstverlening een werkomschrijving heeft aangegeven, zo mogelijk met aanduiding van hun aard, plaats tijd en frequentie.

Object: de schoon te houden zaak ((gedeelte van een) gebouw.

Producten van de geest: in elk geval werkwijzen, ontwerpen en adviezen.

3. Wanneer enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

De nietige of vernietigde bepaling wordt in zulk geval vervangen door een geldige bepaling, die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van de niet-geldige.

II. AANBIEDINGEN

1. Alle door HBG Dienstverlening gedane aanbiedingen, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

2. Eventuele begrotingen, plannen of andere bescheiden welke een aanbieding vergezellen, blijven eigendom HBG Dienstverlening en moeten op eerste verzoek aan HBG Dienstverlening worden afgegeven. Het is niet toegestaan deze zaken te vermenigvuldigen of aan derden ter inzage te geven.

3. Toezending van aanbiedingen en/of (andere) documentatie verplicht HBG Dienstverlening niet tot acceptatie van een opdracht. Ook niet nadat de opdrachtgever te kennen heeft gegeven de opdracht onder die voorwaarden te willen verstrekken. Wanneer HBG Dienstverlening een opdracht niet accepteert stelt zij de wederpartij daarvan zo spoedig mogelijk in kennis.

4. Indien de wederpartij geen gebruik wenst te maken van de diensten van HBG Dienstverlening, is deze gerechtigd om de aan de aanbieding verbonden kosten welke specifiek voor de wederpartij werden gemaakt in rekening te brengen.

III. OVEREENKOMST

1. Een overeenkomst komt tot stand doordat de opdrachtgever aan HBG Dienstverlening te kennen geeft de opdracht op basis van de door HBG Dienstverlening uitgebrachte aanbieding te willen verstrekken en HBG Dienstverlening vervolgens deze opdracht door middel van een schriftelijke orderbevestiging accepteert, dan wel partijen dienaangaande een overeenkomst ondertekenen. Ook komt een overeenkomst tot stand wanneer HBG Dienstverlening met de uitvoering van de werkzaamheden is aangevangen. Dit laat echter onverlet dat HBG Dienstverlening gerechtigd is haar aanbieding (offerte) uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk te wijzigen. Indien opdrachtgever dan niet binnen een termijn van acht dagen schriftelijk bezwaar maakt tegen deze wijziging komt de overeenkomst tot stand op basis van de gewijzigde aanbieding.

2. De inhoud van de overeenkomst wordt volledig bepaald door de aanbieding (offerte) zijdens HBG Dienstverlening en voor zover daarin opgenomen de werkomschrijving. Afwijkingen daarvan zijn enkel

rechtsgeldig wanneer zij door HBG Dienstverlening schriftelijk zijn aanvaard.

3. Voor transacties waarvoor naar aard en omvang geen offerte of opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens reclame binnen 3 werkdagen na factuurdatum.

4. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard en strekking van de overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

IV. LOOPTIJD EN BEËINDIGING / OPZEGGING OVEREENKOMSTEN

1. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen of uit de aard van de overeenkomst van een eenmalig karakter daarvan blijkt, kennen alle overeenkomsten een looptijd van 12 maanden. Deze looptijd gaat in op het moment dat HBG Dienstverlening een aanvang maakt met de werkzaamheden.

2. Behoudens opzegging als hierna bedoeld wordt de overeenkomst na afloop van de looptijd, al dan niet stilzwijgend, verlengd met een periode van 12 maanden.

3. Opzegging van de overeenkomst kan, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, slechts plaatsvinden tegen het einde van de looptijd. Opzegging kan enkel schriftelijk bij aangetekend schrijven plaatsvinden. Door opdrachtgever is daarbij een opzegtermijn van drie maanden in acht te nemen, aldus dat uiterlijk drie maanden voor het einde van de looptijd dient te zijn opgezegd.

4. Niettemin is iedere partij gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te beëindigen ingeval de andere partij na schriftelijke ingebrekestelling nalatig blijft alsnog binnen een daarbij gestelde, redelijke termijn te presteren of behoorlijk te presteren, dan wel de andere partij komt te overlijden of onder curatele gesteld wordt, in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopig) surséance van betaling verkrijgt, dan wel op haar de schuldsaneringsregeling volgens de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing wordt verklaard.

5. Wanneer de opdrachtgever wijzigingen aanbrengt in het object dat onderwerp is van de overeenkomst, bijvoorbeeld door verbouwing of verhuizing, zal dat aan de tussen partijen bestaande overeenkomst niets afdoen. Het door toedoen of nalaten van de opdrachtgever niet meer voorhanden zijn van het object, komt voor diens risico. Partijen zullen in een dergelijk geval gezamenlijk een oplossing zoeken, waarbij HBG Dienstverlening tenminste in een gelijke situatie dient te komen als voor de wijziging.

V. UITVOERING

1. De overeenkomst zal door HBG Dienstverlening naar beste inzicht en vermogen worden uitgevoerd. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, is er ten aanzien van de door HBG Dienstverlening te verrichten werkzaamheden sprake van een inspanning verbintenis.

2. HBG Dienstverlening is gerechtigd de werkzaamheden c.q. de uitvoering daarvan op kleine punten te wijzigen zonder dat dienaangaande prijsaanpassing plaatsvindt. HBG Dienstverlening draagt er dan zorg voor dat ook na wijziging een resultaat wordt bereikt gelijk aan of vergelijkbaar met hetgeen in het werkprogramma is opgenomen.

3. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen worden werkzaamheden alleen uitgevoerd op werkdagen. HBG Dienstverlening bepaalt door hoeveel en door welke werknemers de werkzaamheden uitgevoerd worden. Opdrachtgever kan dienaangaande geen rechten doen gelden. Voor werkzaamheden buiten de reguliere tijden of op zon- en/of feestdagen kan HBG Dienstverlening een toeslag berekenen.

4. Wanneer de opdrachtgever van mening is dat de door HBG Dienstverlening verrichte werkzaamheden niet beantwoorden aan hetgeen is overeengekomen, zal hij HBG Dienstverlening daarvan onverwijld schriftelijk in kennis dienen te stellen. Daarbij dient hij opgave te doen van de door hem geconstateerde afwijking met aanduiding van de aard en ernst en het tijdstip en de ruimte. Opdrachtgever dient HBG Dienstverlening dan een redelijke termijn van tenminste vijf dagen te gunnen om de geconstateerde afwijking te herstellen. Bij gebreke hiervan kan opdrachtgever aan de geconstateerde afwijking geen enkel recht ontlenen.

5. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, heeft HBG Dienstverlening het recht (een deel van) de werkzaamheden door derden te laten verrichten.

6. Wederpartij draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan HBG Dienstverlening aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan wederpartij redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan HBG Dienstverlening worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan HBG Dienstverlening zijn verstrekt, heeft HBG Dienstverlening het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan wederpartij in rekening te brengen.

7. HBG Dienstverlening is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, veroorzaakt doordat HBG Dienstverlening is uitgegaan van door wederpartij verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
8. HBG Dienstverlening of door HBG Dienstverlening ingeschakelde derden zijn niet aansprakelijk voor kosten welke voortvloeien uit de bediening of onjuiste bediening van de in het pand van de wederpartij aangebrachte alarminstallatie noch voor de kosten voor de alarmdienst, meldkamer, politie, brandweer, ambulance, sleutelhouder, etc.
9. Indien door HBG Dienstverlening of door HBG Dienstverlening ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de wederpartij of op een door wederpartij aangewezen locatie, draagt wederpartij kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste c.q. benodigde faciliteiten.
10. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat HBG Dienstverlening en de door haar ingeschakelde werknemers en/of derden hun werkzaamheden veilig kunnen uitoefenen.

VI. CONTRACTSOVERNAME

1. Indien HBG Dienstverlening ten behoeve van de wederpartij een project overneemt van een derde waarbij werknemers van de derde op het betreffende project betrokken zijn, dient de wederpartij HBG Dienstverlening te informeren over de hoogte van de loonkosten, de werkduur, de arbeidsvoorwaarden en de persoonsgegevens van de betreffende werknemers. De wederpartij dient daartoe schriftelijke bewijsstukken aan HBG Dienstverlening te overhandigen.
2. Indien de arbeidsvoorwaarden c.q. loonkosten van deze werknemers naar boven afwijken van de gebruikelijke tarieven en voorwaarden van HBG Dienstverlening c.q. van de CAO voor het Schoonmaak- respectievelijk Glazenwassersbedrijf, dient de wederpartij het verschil aan HBG Dienstverlening te vergoeden. HBG Dienstverlening is gerechtigd dit verschil apart bij de wederpartij in rekening brengen.
3. De wederpartij kan HBG Dienstverlening niet aansprakelijk houden voor schade van welke aard dan ook die door de overgenomen werknemers zijn veroorzaakt noch staat HBG Dienstverlening in voor de kwaliteit en uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden die door de overgenomen werknemers zijn verricht en waaraan HBG Dienstverlening door de overname is gebonden.

VII. PRIJZEN EN BETALING

1. Tenzij anders vermeld zijn de prijzen van HBG Dienstverlening in euro's exclusief BTW, andere belastingen, heffingen en rechten.
2. Ingeval van verhoging van een of meer kostprijfactoren is HBG Dienstverlening gerechtigd om de orderprijs dienovereenkomstig te verhogen.
3. HBG Dienstverlening is gerechtigd om aan de opdrachtgever een voorschotbetaling te vragen welke voor aanvang van de werkzaamheden voldaan dient te zijn. De voorschot betaling bedraagt in beginsel 20% van de overeengekomen prijs. In geval van een duur overeenkomst 20% van de overeengekomen jaarprijs of totaalprijs. Opdrachtgever is gehouden deze voorschotfactuur voorafgaande aan de aanvang van de werkzaamheden te voldoen, bij gebreke waarvan HBG Dienstverlening gerechtigd is de overeengekomen werkzaamheden op te schorten tot het moment dat het voorschot is voldaan.
4. Het honorarium van HBG Dienstverlening wordt berekend op basis van de door HBG Dienstverlening ten behoeve van de wederpartij verrichte werkzaamheden, waarbij de opdracht dient te worden gekwalificeerd als een inspanningsverbintenis.
5. Het honorarium kan worden vermeerderd met declaraties en verschotten van ingeschakelde derden, en wordt per periode, per maand, per kwartaal, per jaar of bij de beëindiging van de werkzaamheden aan de wederpartij in rekening gebracht.
6. Betaling dient plaats te vinden op de door HBG Dienstverlening aangegeven wijze en binnen de daarvoor door HBG Dienstverlening gestelde termijn, doch in elk geval uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum. Aan wederpartij komt geen recht tot opschorting en/of verrekening toe.
7. Blijft opdrachtgever hiermee in gebreke dan is hij van rechtswege in verzuim. In dat geval is hij aan HBG Dienstverlening naast de hoofdsom de wettelijke handelsrente verschuldigd. Ook is opdrachtgever in dat geval aan HBG Dienstverlening de kosten verschuldigd die zij dient te maken om tot invordering te geraken. De buitengerechtelijke incassokosten zullen dan minimaal 15% van het factuurbedrag bedragen.
8. Alle door de wederpartij verrichte betalingen strekken primair tot voldoening van eventuele rente en door HBG Dienstverlening gemaakte invorderingskosten en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande facturen.

VIII. OVERMACHT

1. Wanneer HBG Dienstverlening de overeengekomen werkzaamheden als gevolg van overmacht aan de zijde van de opdrachtgever niet of slechts gedeeltelijk kan uitvoeren en deze overmacht tijdelijk van aard is, blijft de opdrachtgever aan HBG Dienstverlening de voor de volledige werkzaamheden overeengekomen prijs verschuldigd, zulks maximaal voor en periode van drie maanden. Bij overmacht van tijdelijke aard is HBG Dienstverlening gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten, totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet.
2. Na het verstrijken van de periode van drie maanden als hiervoor bedoeld, zullen partijen bij het voortduren van de overmacht aan de zijde van de opdrachtgever met elkaar in overleg treden over de aanpassing van de overeenkomst. Is naar het oordeel van HBG Dienstverlening de overmacht situatie van blijvende aard, dan kunnen partijen een regeling treffen over de ontbinding van de overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen.
3. HBG Dienstverlening is gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties, die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht, vóórdat van de overmacht veroorzakende omstandigheid is gebleken.
4. Indien de opdrachtgever in een overmacht situatie komt, dient hij HBG Dienstverlening daarvan onverwijld, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen, schriftelijk op de hoogte te stellen, bij gebreke waarvan hij zich niet op overmacht zal kunnen beroepen.
5. In geval HBG Dienstverlening in een overmacht situatie komt, kan opdrachtgever op geen enkele wijze aanspraak maken op enige vergoeding. In een dergelijk geval zal HBG Dienstverlening de keuze hebben om de werkzaamheden welke als gevolg van de overmacht niet uitgevoerd kunnen worden na het beëindigen van de overmacht in te halen c.q. alsnog uit te voeren, of deze niet meer uit te voeren. In dat laatste geval worden die werkzaamheden op de totaalprijs in mindering gebracht.

IX. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Indien HBG Dienstverlening bij de voorbereiding of uitvoering van de opdracht producten van de geest gebruikt of heeft gebruikt, komen de intellectuele eigendomsrechten die hierop krachtens de Wet rusten HBG Dienstverlening onverminderd toe. Het is de wederpartij niet toegestaan deze producten te verveelvoudigen, te openbaren, te exploiteren, dan wel zonder toestemming van HBG Dienstverlening aan derden ter hand te stellen.
2. De wederpartij garandeert HBG Dienstverlening te allen tijde dat het gebruik van door haar verstrekte gegevens of anderszins, HBG Dienstverlening niet in strijd zal brengen met wettelijke voorschriften of beschermde rechten van derden. Verder vrijwaart zij HBG Dienstverlening volledig voor alle directe en indirecte gevolgen van aanspraken welke derden jegens HBG Dienstverlening geldend zouden mogen maken uit hoofde van schending van deze garantie.

X. AANSPRAKELIJKHEID

1. Voor alle directe schade van de wederpartij, welke op enigerlei wijze verband houdt met het niet nakomen van de verplichtingen van HBG Dienstverlening uit de opdracht, is de aansprakelijkheid van HBG Dienstverlening beperkt tot het bedrag van de overeengekomen totaalprijs voor de desbetreffende werkzaamheden, doch in elk geval tot het bedrag waarvoor HBG Dienstverlening zich ter zake heeft verzekerd. In geval de overeenkomst het periodiek verrichten van werkzaamheden of leveren van diensten betreft wordt onder totaalprijs verstaan, het bedrag dat overeenkomst met de looptijd van de overeenkomst zulks tot een maximum van 12 maanden.
2. Voor indirecte schade, van welke aard dan ook, verband houdende met de (niet behoorlijke) uitvoering van de werkzaamheden, is HBG Dienstverlening niet aansprakelijk, voor zover die aansprakelijkheid niet dwingend in de wet geregeld is, of het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van HBG Dienstverlening. Te allen tijde is de aansprakelijkheid van HBG Dienstverlening beperkt tot de hoogte van het bedrag dat in rekening is gebracht voor de werkzaamheden waaruit de schade is voortgekomen, doch in elk geval tot het bedrag waarvoor HBG Dienstverlening zich ter zake heeft verzekerd.
3. De wederpartij vrijwaart HBG Dienstverlening tegen alle aanspraken welke op enigerlei wijze met de uitvoering van de opdracht samenhangen.
4. De opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor alle schade die HBG Dienstverlening bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden lijdt als gevolg van een aan de opdrachtgever toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige gedraging. Enige beperking van deze aansprakelijkheid op welke wijze ook zal tussen partijen niet rechtsgeldig zijn.
5. Het is opdrachtgever verboden om werknemers van HBG Dienstverlening tijdens de looptijd van

hun arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en HBG Dienstverlening als ook gedurende een periode van 6 maanden nadien, in dienst te nemen of op enige andere wijze, direct of indirect, in te schakelen voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever. In geval van overtreding, verbeurt opdrachtgever een boete van € 2.500 per overtreding, te vermeerderen met € 100 per dag dat deze overtreding voortduurt. De boete komt HBG Dienstverlening toe, onverminderd haar recht op nakoming of volledige schadevergoeding.

XI. RECLAMES

1. De opdrachtgever is gehouden om de door HBG Dienstverlening verrichtte werkzaamheden na voltooiing c.q. oplevering te controleren.
2. Een eventuele reclame wordt door HBG Dienstverlening slechts in behandeling genomen indien deze HBG Dienstverlening schriftelijk bereikt binnen 7 dagen na voltooiing en/of oplevering van de werkzaamheden waarop de reclame betrekking heeft, dan wel indien de gestelde tekortkoming niet eerder ontdekt had kunnen worden, binnen 7 dagen na ontdekking van deze tekortkoming.
3. Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 14 dagen na de factuurdatum.
4. Na het verstrijken van deze termijnen wordt de wederpartij geacht de werkzaamheden, respectievelijk de factuur, te hebben goedgekeurd. Nadien verrichte reclames worden door HBG Dienstverlening niet in behandeling genomen.
5. Indien de reclame door HBG Dienstverlening gegrond wordt bevonden, is HBG Dienstverlening uitsluitend verplicht alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
6. Slechts indien en voor zover de reclame gegrond bevonden wordt schort dit de betalingsverplichting van de wederpartij op, tot het moment waarop de reclame is afgewikkeld. Zulks echter alleen betreffende het werk waarop de reclame ziet.

XII. OPSCHORTINGSRECHT

1. HBG Dienstverlening is bevoegd de verdere nakoming van haar verplichtingen op te schorten, tot het moment waarop de wederpartij volledig aan haar (opeisbare) verplichting heeft voldaan.

XIII. EIGENDOMMEN VAN WEDERPARTIJ EN DERDEN

1. Omtrent bewaring en gebruik, bewerking en verwerking van zaken die door of namens de wederpartij aan HBG Dienstverlening zijn toevertrouwd, zal zij goede zorg aanwenden. Alle zaken van de wederpartij verblijven voor haar risico bij HBG Dienstverlening, waartoe de wederpartij desgewenst zelf een verzekering kan afsluiten.

XIV. RETENTIERECHT

1. HBG Dienstverlening is te allen tijde gerechtigd om hetgeen zij onder enigerlei titel van de wederpartij onder zich heeft, terug te houden tot het moment dat de wederpartij al hetgeen zij haar verschuldigd is heeft voldaan, dan wel voldoende zekerheid daartoe heeft gesteld. Indien HBG Dienstverlening zich genoodzaakt ziet haar retentierecht uit te oefenen, is zij tevens gerechtigd de wederpartij alle daaraan verbonden kosten in rekening te brengen, inclusief opslagkosten.

XV. TOEPASSELIJK RECHT

1. Op alle overeenkomsten tussen HBG Dienstverlening en haar wederpartij is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

XVI. GESCHILLEN

1. Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door één partij als zodanig beschouwd worden, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de betreffende voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als juridische aard, zullen worden beslecht door de bevoegde burgerlijke rechter binnen wiens ambtsgebied de vestigingsplaats van HBG Dienstverlening is gelegen, tenzij de kantonrechter bevoegd is.
2. HBG Dienstverlening is niettemin gerechtigd het geschil door arbitrage te laten beslechten, in welk geval zij de wederpartij daarvan schriftelijk in kennis zal stellen. Indien de wederpartij een consument is, heeft zij gedurende één maand de gelegenheid om zich voor beslechting door de burgerlijke rechter uit te spreken, in welk geval de zaak aan de burgerlijke rechter zal worden voorgelegd.
3. In geval het geschil beslecht wordt door arbitrage, zal dat gebeuren door de Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche, conform het door haar opgestelde reglement.

XVII. Wijzigingen algemene voorwaarden

1. HBG Dienstverlening is gerechtigd deze algemene voorwaarden gedurende de looptijd van de overeenkomst te wijzigen, als ook bij de verlening van de overeenkomst. In dat geval zal zij aan opdrachtgever de gewijzigde algemene voorwaarden schriftelijk doen toekomen.

2. Wanneer opdrachtgever niet binnen drie weken na ontvangst van de gewijzigde algemene voorwaarden tegen de toepasselijkheid daarvan schriftelijk protesteert, worden de nieuwe voorwaarden geacht op de overeenkomst of de verlengde overeenkomst van toepassing te zijn. Wanneer opdrachtgever binnen deze termijn wel protesteert, blijven de voorheen geldende voorwaarden onverkort van kracht. Een dergelijk protest doet niets af aan de looptijd en/of verlenging van de overeenkomst